



SOLICITARE AUDIENȚĂ

Primar, Viceprimari, Secretar general, Administrator public

Stimată(e) Doamnă(Domn),

În interesul economisirii timpului dumneavoastră și al eficienței noastre, vă rugăm respectuos să completați următoarele date:

Solicit audiență:

Nume: _____

Prenume: _____

Adresă: _____

Telefon de contact: _____

Ce solicitați de la Primărie? _____

La ce serviciu din Primărie v-ați adresat? _____

Nr. de înregistrare a cererii depuse la Primărie: _____

De ce documente dispuneți? _____

Care a fost răspunsul primit? _____

Data: _____

Semnătura: _____

Subsemnatul declar prin prezenta că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției. Am luat la cunoștință că datele mele de mai sus și din actele anexate vor fi prelucrate de Primăria Satu Mare cu respectarea prevederilor Regulamentelor (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Acte necesare:

- Răspunsul care v-a nemulțumit
- În lipsa răspunsului numărul de înregistrare a petiției
- Alte documente prin care doriți să vă susțineți punctul de vedere