1. Cerere și declarație pe proprie răspundere, tipizată.

2. Adeverință de la grădiniță- care să ateste faptul că, copilul este înscris la grădiniță

3. Livret de familie completat la zi - copie

4. Buletine/cărți de identitate

5.Certificatele de naştere ale copiilor aflaţi în întreţinerea familiilor defavorizate;

6. Certificatul de căsătorie /sentință de divorț/ certificate de deces

11. Hotărârea judecătorească de încredinţare în vederea adopţiei, potrivit legii;

12. Hotărârea judecătorească de încuviinţare a adopţiei, potrivit legii;

13. Dispoziţia conducătorului direcţiei generale de asistenţă socială şi protecţia copilului sau hotărârea comisiei pentru protecţia copilului ori a instanţei de judecată, după caz, pentru măsura plasamentului; hotărârea judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziţia autorităţii tutelare, potrivit legii;

14. Hotărârea judecătorească prin care soţul/soţia este declarat/declarată dispărut/dispărută;

15.Hotărârea judecătorească prin care soţul/soţia este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate şi nu participă la întreţinerea copiilor;

16. După caz, alte acte doveditoare privind componenţa familiei.

Veniturile luate în considerate, cele ce necesită certificare și trecute în cerere sunt:

**Salariu**  - certificat cu: Adeverinţă de salariu – cuprinzând salariul net din luna anterioară depunerii cererii, inclusiv valoarea tichetelor de masă se va specifica pe adeverinţa de salariu dacă beneficiază/nu beneficiază de tichete de masă;

**Lipsa veniturilor -** Adeverintă de la DGFP- pentru persoanele care nu realizeză venituri impozabile soţ/soţie);

**Pensii - Cupon de pensie;**

**Șomaj -** cupon şomaj;

**Indemnizație pentru creșterea copilului sau maternitate** - cupon sau extras cont bancar;

**Alte tipuri de venituri** - persoanele care desfăşoară activităţi cu caracter comercial, persoane fizice autorizate, asociaţii familiale sau persoane autorizate să desfăşoare o activitate independentă) - decizie de impunerede la Administraţia Financiară.

Dosar plic.

**Titularul tichetului social pentru grădiniţă are obligaţia să anunţe orice modificare în componenţa familiei sau în veniturile acesteia în termen de maximum 15 zile de la producerea acesteia.**