



**CERERE PENTRU PRELUNGIREA VALABILITĂȚII
CERTIFICATULUI DE URBANISM**

Către,
Primarul Municipiului Satu Mare

Subsemnatul¹⁾ _____, CNP _____,
cu domiciliul/sediul²⁾ în județul _____, municipiul/orașul/comuna
_____, satul _____, sectorul _____, cod poștal _____,
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon/fax _____,
e-mail _____,
în calitate de /reprezentant al _____, CUI _____,
în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată,
cu modificările și completările ulterioare, solicit:

prelungirea valabilității
Certificatului de Urbanism

nr. _____ din _____

pentru imobilul teren și/sau construcții, situat în județul _____, municipiul/orașul/comuna
_____, satul _____, sectorul _____, cod poștal _____,
str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, s-au
identificat prin ³⁾

Solicit prelungirea valabilității certificatului de urbanism nr. _____ / _____ din data de
_____ până la data de _____.

Anexez prezentei cereri:

- certificatul de urbanism nr. _____ / _____. (în original)
- documentul privind achitarea taxei

Cunoscând prevederile art.326 Cod Penal, privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere, că toate informațiile furnizate sunt complete și adevărate.

Subsemnatul declar prin prezenta că am luat la cunoștință politica de Protecție a Datelor Personale, disponibilă online pe site-ul Primăriei Municipiului Satu Mare (<https://primariasatmare.ro/protectia-datelor-personale-page>) și sunt conștient/ă de faptul că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și actele anexate la acestea vor fi prelucrate de PRIMĂRIA SATU MARE cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 „privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date”.

Data _____

Semnătura ⁴⁾ _____



PRECIZĂRI
privind completarea formularului
„Cerere pentru emiterea certificatului de urbanism”

- 1) **Numele și prenumele solicitantului:** persoană fizică sau reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.
- 2) **Domiciliul/sediul firmei:**
Pentru persoană fizică: se completează cu date privind domiciliul acesteia.
Pentru persoană juridică: se completează cu date privind sediul social al firmei.
- 3) **Alte elemente de identificare:**
În situația în care amplasamentul imobilului nu este evidențiat în planurile cadastrale sau topografice ale localității/teritoriului administrativ (la scările 1:500, 1:2000 sau 1:10.000, după caz) aflate în gestiunea oficiului de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, pentru identificarea imobilului solicitantul va putea prezenta, după caz, informații privind: localitatea, numărul cadastral și numărul de carte funciară, în cazul în care legea nu dispune altfel; sau elemente de reper, general cunoscute; sau numărul de ordine și suprafața de teren înscrise în Registrul agricol; sau plan de situație extras din cadrul unor studii și/sau planuri urbanistice elaborate anterior în zonă.
- 4) **La rubrica „ Semnătura ” :** se va înscrive și în clar numele solicitantului : persoană fizică sau reprezentant al persoanei juridice.

