



## CERERE PENTRU EMITEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE

Către,  
Primăria Municipiului Satu Mare

Subsemnatul<sup>1)</sup> \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, cu domiciliul<sup>2)</sup> /sediul în județul \_\_\_\_\_, municipiul/orașul/comuna \_\_\_\_\_, satul \_\_\_\_\_, sectorul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, telefon/fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, în calitate de/reprezentant al \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### solicit emiterea autorizatiei de construire/desființare

pentru imobilul - teren și/ sau construcții, situat în județul \_\_\_\_\_, municipiul/orașul/comuna \_\_\_\_\_, satul \_\_\_\_\_, sectorul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_.

Cartea funciara<sup>3)</sup> \_\_\_\_\_

Fișa bunului imobil \_\_\_\_\_

sau nr. Cadastral \_\_\_\_\_

în vederea executării lucrărilor de<sup>4)</sup> \_\_\_\_\_.

### în valoare de<sup>5)</sup>:

Documentația tehnică - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C.+ D.T.O.E.), respectiv de desființare a construcțiilor (D.T.A.D.) nr. <sup>6)</sup> \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

[denumirea documentației]

a fost elaborată de \_\_\_\_\_ cu sediul în județul \_\_\_\_\_ municipiul/orașul/comuna \_\_\_\_\_, sector/satul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, respectiv de \_\_\_\_\_ – arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. \_\_\_\_\_, în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale \_\_\_\_\_ a Ordinului Arhitecților din România.

Verificarea Documentației tehnice - D.T., în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995, a fost efectuată de <sup>7)</sup>:

1. Cerința A _____ _____	5. Cerința E _____ _____
2. Cerința B _____ _____	6. Cerința F _____ _____
3. Cerința C _____ _____	7. Cerința Af _____ _____
4. Cerința D _____ _____	

### Se completează, după caz:

- președintele Consiliului Județean ;
- primarul sectorului \_\_\_\_\_ al municipiului București ;
- primarul municipiului \_\_\_\_\_ ;
- primarul orașului \_\_\_\_\_ ;
- primarul comunei \_\_\_\_\_ ;

Adresa: Satu Mare 440026, Piața 25 Octombrie nr. 1

E-mail: [primaria@primariasm.ro](mailto:primaria@primariasm.ro) Telefon: 0261.702.553,

Web: [www.primariasm.ro](http://www.primariasm.ro), [www.facebook.com/primariasatumare](http://www.facebook.com/primariasatumare)

Durata estimată a executării lucrărilor solicitate este de \_\_\_\_\_ luni/zile, în baza prevederilor Documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) - anexată prezentei, conform graficului de execuție, semnat și parafat de proiectant, anexat prezentei.

**Anexez la prezenta cerere:**

- a) Certificatul de urbanism nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ emis de \_\_\_\_\_  
 b) Dovada titlului asupra imobilului – teren și/sau construcții/extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare, nu mai vechi de 30 de zile calendaristice

- c) Documentația tehnică - D.T.A.C./D.T.O.E./D.T.A.D., după caz, compusă din:

\_\_\_\_\_ (2 exemplare originale).

La elaborarea Documentației tehnice - D.T. au fost respectate toate procedurile de notificare a autorității publice pentru protecția mediului prevăzute de Lege, care fac obiectul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

- d) Avize/acorduri, studii de specialitate stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) Avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

d.2) Avize și acorduri privind securitatea la incendiu, protecția civilă, sănătatea populației:

d.3) Avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor deconcentrate ale acestora:

d.4) Studii de specialitate:

d.5) Raport de expertiză tehnică pentru lucrări de intervenție la construcții existente - consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație, după caz;

d.6) Raport de audit energetic pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice și/sau pentru lucrări de renovare majoră, după caz;

(la 17-12-2013 Lit. d.6), formularul-model F.8 din anexa 1 a fost modificată de pct. 7 al art. I din ORDINUL nr. 3.451 din 3 decembrie 2013, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 795 din 17 decembrie 2013.)

d.6<sup>1</sup>) Raportul de expertiză a sistemelor tehnice, pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice și/sau pentru lucrări de renovare majoră, după caz;

(la 17-12-2013 Lit. d.6<sup>1</sup>), formularul-model F.8 din anexa 1 a fost introdusă de pct. 7 al art. I din ORDINUL nr. 3.451 din 3 decembrie 2013, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 795 din 17 decembrie 2013.)

d.6<sup>2</sup>) Certificatul de performanță energetică a clădirii, pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice și/sau pentru lucrări de renovare majoră, după caz;

(la 17-12-2013 Lit. d.6<sup>2</sup>), formularul-model F.8 din anexa 1 a fost introdusă de pct. 7 al art. I din ORDINUL nr. 3.451 din 3 decembrie 2013, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 795 din 17 decembrie 2013.)

d.6<sup>3</sup>) Studiul privind posibilitatea montării/utilizării unor sisteme alternative de producere a energiei, pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice și/sau pentru lucrări de renovare majoră, după caz;

(la 17-12-2013 Lit. d.6<sup>3</sup>), formularul-model F.8 din anexa nr. 1 a fost introdusă de pct. 7 al art. I din ORDINUL nr. 3.451 din 3 decembrie 2013, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 795 din 17 decembrie 2013.)

d.7) Referatele de verificare a documentației privind asigurarea cerințelor esențiale de calitate în construcții, corespunzător categoriei de importanță a construcției

- e.) Punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;

f.) Dovada înregistrării documentației la Ordinul Arhitecților din România;

g.) Documentele de plată a taxelor legale în vederea autorizării;

- h.) Anexa la "Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare", completată cu toate elementele necesare descrierii lucrărilor pentru care se solicită autorizația (2 exemplare originale)

Cunoscând prevederile art.326 Cod Penal, privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere, că toate informațiile furnizate sunt complete și adevărate.

Subsemnatul declar prin prezenta că am luat la cunoștință politica de Protecție a Datelor Personale, disponibilă online pe site-ul Primăriei Municipiului Satu Mare (<https://primariasm.ro/protectia-datelor-personale-page>) și sunt conștient/ă de faptul că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției. Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și actele anexate la acestea vor fi prelucrate de PRIMĂRIA SATU MARE cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 „privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date”.

Semnatura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Adresa: Satu Mare 440026, Piața 25 Octombrie nr. 1

E-mail: [primaria@primariasm.ro](mailto:primaria@primariasm.ro) Telefon: 0261.702.553,

Web: [www.primariasm.ro](http://www.primariasm.ro), [www.facebook.com/primariasatutare](https://www.facebook.com/primariasatutare)

## ANEXA 1

## la Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare

**Capitolul 1 - Tipuri de lucrări**

În conformitate cu prevederile art. 3 din Legea nr. 50/1991 <sup>1)</sup>

a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație sau de reparare a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor aferente acestora, cu excepția celor prevăzute la art. 11 din Legea nr. 50/1991;

b) lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie efectuate la construcții reprezentând monumente istorice, stabilite potrivit legii;

c) lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albie, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor existente;

d) împrejurimi și mobilier urban, amenajări de spații verzi, parcuri, piețe și alte lucrări de amenajare a spațiilor publice;

e) lucrări de foraje și excavări necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice și a prospecțiunilor geologice, proiectarea și deschiderea exploatareilor de cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol, precum și a altor exploatare de suprafață sau subterane;

f) lucrări, amenajări și construcții cu caracter provizoriu, necesare în vederea organizării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 50/1991;

g) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote;

h) lucrări de construcții cu caracter provizoriu, chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, precum și anexele gospodărești ale exploatareilor agricole situate în extravilan;

i) cimitire – noi și extinderi.

j) lucrări de desființare a construcțiilor de la lit. a)-h).

**Capitolul 2 - Categoriile de construcții <sup>1)</sup>:**

<input type="checkbox"/> construcții de locuințe	<input type="checkbox"/> construcții hidrotehnice
<input type="checkbox"/> construcții pentru instituții publice și servicii	<input type="checkbox"/> construcții pentru îmbunătățiri funciare
<input type="checkbox"/> pentru sănătate	<input type="checkbox"/> construcții tehnico-edilitare
<input type="checkbox"/> pentru asistență socială	<input type="checkbox"/> construcții pentru pompieri
<input type="checkbox"/> pentru învățământ	<input type="checkbox"/> construcții cu caracter special
<input type="checkbox"/> pentru cultură	<input type="checkbox"/> construcții cu funcțiuni comasate
<input type="checkbox"/> pentru turism	<input type="checkbox"/> rețele edilitare
<input type="checkbox"/> pentru culte	<input type="checkbox"/> apă
<input type="checkbox"/> pentru administrație și finanțe	<input type="checkbox"/> canalizare
<input type="checkbox"/> pentru comerț	<input type="checkbox"/> energie electrică
<input type="checkbox"/> pentru servicii	<input type="checkbox"/> termice
<input type="checkbox"/> pentru sport	<input type="checkbox"/> gaze
<input type="checkbox"/> pentru recreere	<input type="checkbox"/> telecomunicații
<input type="checkbox"/> construcții agricole și zootehnice	<input type="checkbox"/> amenajări exterioare
<input type="checkbox"/> construcții industriale	<input type="checkbox"/> amenajarea și consolidarea terenului
<input type="checkbox"/> construcții pentru depozitare	<input type="checkbox"/> străzi, alei, platforme, parcaje, garaje
<input type="checkbox"/> construcții pentru transporturi	<input type="checkbox"/> spații libere și mobilier exterior
<input type="checkbox"/> construcții pentru telecomunicații	<input type="checkbox"/> spații verzi, împrejurimi
<input type="checkbox"/> construcții energetice	<input type="checkbox"/> construcții cu caracter provizoriu

<sup>1)</sup> Se introduce „X” în casetă

**Capitolul 3 - Date caracteristice privind amplasamentele și construcțiile**

- a) Suprafata terenului \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>
- b) Situarea terenului față de străzile adiacente \_\_\_\_\_
- c) Procentul de ocupare a terenului - POT<sup>2)</sup>: existent \_\_\_\_\_ % propus \_\_\_\_\_ %
- d) Coeficientul de utilizare a terenului - CUT<sup>2)</sup>: existent \_\_\_\_\_ propus \_\_\_\_\_
- e) Alinierea construcțiilor:
- Corpul de clădire cel mai avansat față de limita proprietății la strada se afla la \_\_\_\_\_ m
  - Distanțele **minime** ale construcțiilor față de vecinătăți sunt:
    - de \_\_\_\_\_ m față de limita de proprietate din \_\_\_\_\_
    - de \_\_\_\_\_ m față de limita de proprietate din \_\_\_\_\_
    - de \_\_\_\_\_ m față de limita de proprietate din \_\_\_\_\_
- f) Numărul de corpuri de clădiri \_\_\_\_\_, din care: existente \_\_\_\_\_ desființate \_\_\_\_\_  
menținute \_\_\_\_\_, propuse \_\_\_\_\_ rezultate \_\_\_\_\_
- g) Suprafețe<sup>3)</sup>:

Construcții	Suprafață construită	Suprafață desfășurată	Suprafață utilă	Suprafață locuibilă/ nr. cam
• existente, din care:				/
- desființate				/
- menținute				/
• propuse				/
TOTAL *)				/

(m<sup>2</sup>)

\*Totalul rezultă prin însumarea suprafețelor înscrise la rubricile "menținute" și "propuse"

- h) Înălțimea construcțiilor propuse (în m):

CORP \_\_\_\_\_ CORP \_\_\_\_\_ CORP \_\_\_\_\_ CORP \_\_\_\_\_

Înălțimea la cornișă sau streășină				
Înălțimea maximă a construcțiilor				

- i) Numărul de niveluri

CORP \_\_\_\_\_ CORP \_\_\_\_\_ CORP \_\_\_\_\_ CORP \_\_\_\_\_

Existente				
Propuse				

- j) Caracteristici constructive și aspect exterior

CORP \_\_\_\_\_ CORP \_\_\_\_\_ CORP \_\_\_\_\_ CORP \_\_\_\_\_

Sistem constructiv				
Fundații				
Acoperiș (șarpantă/terasă)				
Sistem de încălzire				
Învelitoare (material/culoare)				
Finisaj exterior (material/culoare)				
Tâmplărie exterior (material/culoare)				

- k) Capacități funcționale ale construcțiilor proiectate:

- *Construcții de locuințe* <sup>1)</sup>

<input type="checkbox"/> principale (permanente)	<input type="checkbox"/> sezoniere (de vacanță)	<input type="checkbox"/> pentru închiriere	<input type="checkbox"/> sociale
<input type="checkbox"/> de serviciu	<input type="checkbox"/> de necesitate	<input type="checkbox"/> de intervenție	<input type="checkbox"/> de protocol

Număr de apartamente propuse \_\_\_\_\_, din care cu: 1 cam \_\_\_\_\_, 2 cam \_\_\_\_\_, 3 cam \_\_\_\_\_, 4 cam \_\_\_\_\_, 5 cam \_\_\_\_\_.

<sup>1)</sup> Se introduce „X” în casetă<sup>2)</sup> Conform Legii nr.350/2001 cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Guvernului nr.525/1996, republicată<sup>3)</sup> Documentul național de referință este STAS 4908

• Construcții pentru instituții publice <sup>1)</sup>

<input type="checkbox"/> sănătate	nr. de paturi _____	nr. de consultații _____	nr. de proceduri _____
<input type="checkbox"/> învățământ	nr. de săli de clasă _____	nr. de locuri _____	nr. de grupe _____
<input type="checkbox"/> cultură	nr. de locuri _____		
<input type="checkbox"/> hoteliere	nr. de camera _____	nr. de locuri _____	
<input type="checkbox"/> administrative și financiare nr. de personal _____			

• Construcții pentru comerț, alimentație publică și servicii <sup>1)</sup>

<input type="checkbox"/> comerț	nr. de personal _____		
<input type="checkbox"/> alimentație publică	nr. de locuri _____	nr. de personal _____	
<input type="checkbox"/> servicii	nr. de personal _____		

• Construcții pentru sport, recreere <sup>1)</sup>

<input type="checkbox"/> sport	nr. de locuri _____		
<input type="checkbox"/> recreere	nr. de locuri _____		

• Construcții pentru activități productive <sup>1)</sup>

<input type="checkbox"/> producție	nr. de personal _____		
<input type="checkbox"/> depozitare	nr. de personal _____		

• Alte caracteristici ale capacităților funcționale pentru construcții propuse, necuprinse în categoriile de mai sus:

\_\_\_\_\_

i) Asigurarea utilităților urbane <sup>1)</sup>

<input type="checkbox"/> apă	<input type="checkbox"/> canalizare	<input type="checkbox"/> energie electrică	<input type="checkbox"/> energie termică
<input type="checkbox"/> gaze naturale	<input type="checkbox"/> telefonizare	<input type="checkbox"/> salubritate	<input type="checkbox"/> transport urban
Alte unități: <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____			

m) Garaje și parcaje <sup>1)</sup>

<input type="checkbox"/> garaje	nr de locuri _____	Suprafața construită desfășurată _____ m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/> parcaje	nr de locuri _____	Suprafața construită desfășurată _____ m <sup>2</sup>

n) Drumuri, alei, platforme:

suprafață carosabil _____ m <sup>2</sup>
suprafață pietonală _____ m <sup>2</sup>

o) Spații verzi <sup>1)</sup>

<input type="checkbox"/> arbori tăiați număr _____	<input type="checkbox"/> arbori menținuți număr _____
<input type="checkbox"/> arbori plantați număr _____	<input type="checkbox"/> spații verzi suprafață _____ m <sup>2</sup>

p) Modul de evacuare a deșeurilor

\_\_\_\_\_

r) Măsurile de securitate la incendiu și protecție civilă

\_\_\_\_\_

s) Măsurile de protecție a mediului

\_\_\_\_\_

t) Alte caracteristici specifice

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Întocmit <sup>4)</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1)</sup> Se introduce „X” în casetă

<sup>4)</sup> Anexa se întocmește de către proiectantul documentației (persoană fizică sau juridică), se precizează datele de identificare, după caz:

– numele și prenumele întocmitorului și se aplică parafa – după caz ;

– numele firmei, numele și prenumele reprezentantului și se aplică ștampila

**P R E C I Z Ă R I**  
**privind completarea formularului**

**„Cerere pentru emiterea autorizației de construire/desființare”**

- 1) Numele și prenumele solicitantului:
  - persoană fizică; sau
  - reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.
- 2) Pentru persoană fizică, se completează cu date privind domiciliul acesteia; Pentru persoană juridică, se completează cu date privind sediul social al firmei.
- 3) Se completează cu date extrase din Cartea funciară sau din Fișa bunului imobil, după caz.
- 4) Se înscrie: denumirea lucrării, capacitatea și categoria lucrărilor, precum și oricare alte elemente principale care definesc toate lucrările prevăzute a fi autorizate.
- 5) Valoarea lucrărilor se declară de către solicitant și se stabilește, după caz, în funcție de:
  - suprafața construită desfășurată a construcțiilor; ori
  - valoarea lucrărilor de construcții și instalații aferente, din devizul general al investiției.
- 6) Se completează cu denumirea, numărul proiectului, data elaborării, precum și cu datele de identificare ale șefului de proiect, proiectantului/proiectanților în conformitate cu prevederile art.9 din Lege.
- 7) Se completează cu numele, prenumele verficatorului, precum și cu numărul certificatului de verficator, pentru fiecare cerință/domeniu de verificare.

**NOTĂ:**

- Baza de calcul pentru determinarea valorii lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora este cea evidențiată la cap.4
- Cheltuieli pentru investiția de bază, subcap.4.1.
- Construcții și instalații, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.28/2008 pentru aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, coroborată cu prevederile pct.138 alin.(1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.44/2004, cu modificările și completările ulterioare.
- Valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier va avea ca bază de calcul cap.5
- Alte cheltuieli, subcap.5.1
- Organizare de șantier, pct.5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.28/2008.
- Taxele pentru emiterea autorizației de construire/desființare se stabilesc de către personalul de specialitate din cadrul administrației publice emitente, pe baza reglementărilor legale în vigoare, și se comunică solicitantului la prezentarea acestuia în vederea depunerii cererii de autorizare. Solicitantul are obligația de a anexa la cererea pentru emiterea autorizației documentele de plată a taxelor, comunicate anterior de emitent.
- Dovada achitării taxelor se face prin prezentarea documentelor de plată – care se înregistrează și în formular la poziția nr.7.