APROBAT

Primar,

Kereskényi Gábor

**CAIETUL DE SARCINI**

**PENTRU ATRIBUIREA SERVICIULUI DE SALUBRIZRE ÎN**

**MUNICIPIUL SATU MARE PRIN NEGOCIERE DIRECTĂ**

**A activităţilor de:**

* **Colectarea şi transportul deşeurilor**
* **Măturat, spălat, stropit şi întreţinerea curăţeniei căilor publice**
* **Curăţarea, transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ**

**Cod CPV:** - **90500000-2 Servicii privind deşeurile menajere şi deşeurile**

**- 90611000-3 Servicii de curăţenie stradală**

**- 90620000- 9 Servicii de deszăpezire**

**CAPITOLUL I: OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

**Art. 1**.

Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţilor specifice serviciului de salubrizare, stabilind nivelurile de calitate, cerințele tehnice și organizatorice minimale necesare funcţionării acestui serviciu în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

**Art. 2.**

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de desfăşurare a serviciului de salubrizare în municipiul Satu Mare.

**Art. 3.**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară desfăsurării serviciului de salubrizare în municipiul Satu Mare şi cuprinde următoarele activităţi:

**1. Colectarea şi transportul deşeurilor**

Aceasta presupune operaţiunile:

- colectarea şi transportul deşeurilor;

- eliminarea deşeurilor;

**2. Măturat, stropit şi întreţinerea curăţeniei căilor publice**

Aceasta presupune operaţiunile:

- măturatul manual al carosabilului, trotuarelor, aleilor şi locurilor de parcare;

- măturatul mecanizat al carosabilului, trotuarelor, aleilor, pistelor de biciclete şi a locurilor de parcare;

- întreţinerea curăţeniei şi golirea coşurilor de gunoi;

- stropitul carosabilului;

- răzuitul rigolelor;

**3.** **Curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de înghet;**

Activitatea presupune operaţiunile:

- împrăştierea materialului antiderapant, pentru combaterea poleiului;

- curăţatul manual al zăpezii;

- curăţatul mecanizat (pluguitul);

- curăţarea rigolelor şi a gurilor de scurgere;

- încărcat, transportat zăpadă şi gheaţă;

**CAPITOLUL II: colectarea şi transportul deşeurilor**

**Art. 4.**

**Operatorul va asigura:**

**1)** respectarea legislației, normelor, prescripţiilor şi regulamentelor privind igiena muncii, protecţia muncii, gospodărirea apelor, protecţia mediului, urmărirea comportării în timp a construcţiilor, prevenirea şi combaterea incendiilor;

**2)** continuitatea activităţii, indiferent de anotimp şi condiţiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

**3)** corectarea şi adaptarea regimului de prestare a activităţii la cerinţele utilizatorului;

**4)** controlul calităţii serviciului prestat;

**5)** respectarea instrucţiunilor/procedurilor interne de prestare a activităţii;

**6)** ţinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

**7)** respectarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare aprobat de Consiliul Local al municipiului Satu Mare;

**8)** prestarea activităţii pe baza principiilor de eficienţă economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

**9)** asigurarea capacităţii de transport a deşeurilor, pentru prestarea serviciului la toţi utilizatorii din aria administrativ-teritorială a municipiului Satu Mare;

**10)** îndeplinirea indicatorilor de performanță, specificaţi în Regulamentul serviciului de salubrizare al municipiului Satu Mare,

**11)** asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat şi în număr suficient.

**12)** furnizarea către Primăria municipiului Satu Mare şi/sau A.N.R.S.C. şi/sau A.P.M., şi/sau alte instituţii abilitate, a informaţiilor solicitate şi accesul la documentaţiile şi la actele individuale, pe baza cărora se prestează serviciul de salubrizare în municipiului Satu Mare, în condiţiile legii.

**13)** Operatorul va obţine şi va menţine valabile pe toată perioada prestării activităţii:

- licenţele necesare pentru prestarea activităţilor de salubrizare eliberate de Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

- orice alte permise, aprobări sau autorizaţii, inclusiv autorizaţia de mediu şi/sau autorizația de gospodărire a apelor.

**2.1. Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale**

**Art. 5.**

**Descrierea activităților**

Această activitate presupune următorul ciclu de operații:

**a)** colectarea deşeurilor municipale (fracţie umedă şi fracţie uscată) de la persoanele fizice, de la persoane juridice şi de la instituţiile publice de pe raza municipiului Satu Mare.

**b)** transportul şi predarea deșeurilor nevalorificabile la un depozit de deşeuri autorizat.

**Art. 6**

- În Municipiul Satu Mare, în prezent, sunt un număr de **33.838 de contracte active pentru persoane fizice, respectiv 2.691 contracte active persoane juridice.**

**Art. 7.**

**1)** Cantitatea estimată de deșeuri municipale care se ia în calculul ofertei estede **38.000 t/an, însemnând cantitatea de deşeuri colectate de la aproximativ 70.000 de locuitori şi de la aproximativ 2.700 agenţi** economici/instituțiilor publice din municipiul Satu Mare.

**2) -** Greutatea specifică estimată a deșeurilor menajere (amestecate) necompactate este de 157 kg/mc. (conform măsurătorilor efectuate în anul 2008 în municipiul Satu Mare).

**Art. 8.**

**Frecvenţa colectării este:**

**1)** Colectarea deşeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu frecvenţa de colectare de **o dată pe săptămână**.

**2)** Colectarea din punctele de colectare, se realizează cu următoarele frecvenţe:

a) pentru deşeurile reciclabile (fracţia uscată) **de 6 ori pe săptămână**;

b) pentru deşeurile menajere-reziduale, (fracţia umedă) **de 6 ori pe săptămână**;

**3)** Colectarea deşeurilor de la instituţiile publice şi de la persoanele juridice se realizează cu următoarele frecvenţe de colectare:

a) pentru deşeurile reciclabile, în funcție de capacitatea de stocare a recipienţilor, cel puțin **o dată pe săptămână**;

b) pentru deşeurile menajere-reziduale, în funcție de capacitatea de stocare a recipientelor cel puțin de **o dată pe săptămână**, sau după necesităţile constatate;

**4)** Graficele de colectare a deşeurilor, va respecta actualul program de colecatare.

**Art.9.**

**Punctele de colectare şi dotarea acestora**

**1)** Punctele de colectare existente sunt cele din **Anexa nr. 1** la prezentul caiet de sarcini, numărul de puncte de colectare este de 213, dotate cu 946 containere standard de 1,1 mc.

**2)** Operatorul va urmări starea de etanşeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat. Recipienții vor fi întreţinuți, astfel încât să corespundă scopului propus, vor fi spălați şi dezinfectați la cel mult două luni, în perioada martie-octombrie.

**3)** Operatorul va urmări starea fizică a punctelor de colectare, iar în caz de deteriorări constatate, va lua măsuri pentru remedierea acestora şi va aduce la starea fizică iniţială punctele de colectare.

**Art. 10.**

**Precolectarea deşeurilor municipale, deşeurilor similare şi a deşeurilor reciclabile**

**1)** Persoanele fizice, persoanele juridice şi instituţiile publice au obligația precolectării selective a deşeurilor municipale (pe două fracţii), în recipienţi de precolectare existente, în puncte amenajate, dotate cu recipienţi de precolectare, standardizate.

**Art. 11.**

**Colectarea şi transportul deşeurilor municipale** **şi al deşeurilor similare.**

**1)** Colectarea deșeurilor menajere-reziduale şi al deşeurilor similare, se realizează numai din recipienți standardizați, prin descărcarea acestora în autocompactoare.

**2)** Colectarea deșeurilor se face în autocompactoare, iar acestea vor fi încărcate astfel încât deşeurile să nu fie vizibile şi să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe căile publice.

**3)** Fiecărui autovehicul (autocompactor) i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță şi de eficientă.

**4)** Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele cu grijă pentru a evita deteriorarea lor, producerea prafului sau răspândirea deşeurilor în afara autovehiculelor de transport.

**5)** După golire, recipientele vor fi așezate în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate.

**6)** În cazul deteriorării unor recipiente și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea va încărca întreaga cantitate de deșeuri.

**7)** Operatorul de salubrizare va asigura transportul deşeurilor de la populaţie şi agenţi economici/instituţii publice, pieţe cu maşini specializate din dotarea proprie.

**8)** Deşeurile colectate vor fi transportate la instalaţiile/depozitele de deşeuri autorizate.

**9)** Înainte de începerea serviciului, Operatorul se va înregistra la instalaţiile de gestionare a deşeurilor care vor primi deşeurile colectate.

Înregistrarea va include:

- toate vehiculele folosite în transport;

- menţionarea greutăţii autovehicolelor;

- numerele de înmatriculare.

**10)** Toate transporturile de deşeuri vor respecta regulile şi cerinţele instalaţiei/depozitului de gestionare a deşeurilor.

**11)** Operatorul de salubrizare va conveni împreună cu Operatorul instalaţiilor/depozitului de gestionare a deşeurilor un program de livrare a deşeurilor.

**12)** Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condiţiile de drum, structura localităţilor şi structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenţie în cazul unor accidente sau defecţiuni apărute în timpul transportării deşeurilor.

**13)** Personalul operativ care deserveşte mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiţii de siguranţă, să deţină toate documentele de însoţire.

**14)** Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului, conform programului existent.

**16)** Dotarea minimă cu mijloace de colectare şi transport a deşeurilor, va fi de 12 autocompactoare din dotarea Operatorului.

**Art. 12.**

**Program de colectare a deşeurilor**

**1)** Colectarea se va realiza de luni până sâmbătă, inclusiv cu ocazia sărbătorilor legale, în corelare cu programul de funcţionare a instalaţiilor/depozitului autorizat de gestionarea deşeurilor.

**2)** Colectarea se va realiza în intervalele orare 6:00 – 22:00, se va lua în calcul evitarea orelor cu trafic aglomerat din centrul şi pe arterele principale a municipiului Satu Mare.

**Art. 13.**

**Unitatea de măsură şi tarife**

**1)** Unitatea de măsură = **pers/lună şi** **1 mc**.

**2)** Tariful se exprimă Conform Legii 31/2019 după cum urmează:

- Colectarea separată, transportul, deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă (deşeuri reciclabile) conform art. 17 alin. 1), lit. a) din Legea 211/2011 privind regimul deşeurilor, **pentru persoane fizice = lei/pers/lună;**

- Colectarea, transportul, deşeuri destinate a fi eliminate prin depozitare (deşeuri menajere), **pentru persoane fizice = lei/pers/lună;**

- Colectarea separată, transportul, deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă (deşeuri reciclabile) conform art. 17 alin. 1), lit. a) din Legea 211/2011 privind regimul deşeurilor, **pentru persoane juridice = lei/mc;**

- Colectarea, transportul, deşeuri destinate a fi eliminate prin depozitare (deşeuri menajere), **pentru persoane juridice = lei/mc;**

**2.2. Colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora**

**Art. 14.**

**1)** Operatorul de salubritate are obligaţia de a desfășura activităţile de colectare, transport, valorificare şi eliminare a deşeurilor generate de activităţi de construcţii şi demolări, în condiţiile legii, în aria administrativ- teritorială a municipiului Satu Mare.

**2)** Deşeurile din construcţii provenite de la populaţie sunt deşeuri solide generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor proprietate individuală, sau demolări. În mod uzual, aceste deşeuri conţin beton, ceramică, cărămizi, ţigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolaţie şi altele asemenea.

**3)** Colectarea separată şi gestionarea deşeurilor generate de populaţie şi persoane juridice, provenite din activităţi de construcţii, demolări, reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor se va realiza “**la cerere**”, contra cost.

**4)** Colectarea deşeurilor rezultate din activităţi de construcţii, demolări, reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor, se face în recipientele puse la dispoziţie de către Operatorul de salubrizare (containere metalice, de 1,1 mc., de 5 mc., de 7 mc., etc.), la cererea generatorilor de deşeuri, în maxim 2 zile de la data încheierii contractului/convenţiei.

**5)** Transportul acestor deşeuri va fi realizat cu vehicule specializate din dotarea Operatorului la un depozit autorizat.

**6)** Containerele **nu vor fi** umplute până la refuz. Operatorul trebuie să se asigure că deşeurile nu vor cădea din container în timpul transportului şi le va acoperi. Operatorul va respecta capacitatea maximă utilă a vehiculului care transportă containerul şi se va conforma tuturor celorlalte reguli ale traficului.

**7)** În cazul imprăştierii deşeurilor din recipienţi sau vehicule pe timpul colectării sau transportului către locul de tratare/depozitare, Operatorul este obligat să cureţe imediat suprafața afectată.

**8)** Primăria municipiului Satu Mare va verifica permanent modul de efectuare a prestaţiei de către Operator. Deficienţele constatate vor fi prezentate de compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Satu Mare, prin notificări Operatorului, acesta fiind obligat ca în cel mai scurt timp să ia măsurile care se impun pentru remedierea situaţiei.

**9)** Este interzisă abandonarea şi depozitarea deşeurilor din construcţii şi demolări pe domeniul public sau privat al autorităţii administraţiei publice locale.

**Art. 15.**

**Unitatea de măsură şi tarife**

**1)** Unitatea de măsură = **1 mc.**

**2)** Tariful se exprimă după cum urmează:

- Colectarea, transportul şi eliminarea deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, **pentru persoane fizice = lei/mc.**

- Colectarea, transportul şi eliminarea deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, **pentru persoane juridice = lei/mc.**

**3)** Cantitatea anuală estimată pentru deşeurile din demolări şi construcţii este: 10.715 mc/an.

**2.3. Colectarea şi transportul deşeurilor abandonate pe domeniul public**

**Art. 16.**

**1)** Operatorul de salubrizare are obligaţia de a colecta, transporta şi elimina, deşeurile abandonate pe domeniul public al municipiului Satu Mare.

**2)** Cheltuielile legate de transport şi eliminare vor fi suportate de:

- producătorul/ deţinătorul de deşeuri în cazul în care acesta poate fi identificat

- autoritatea administraţiei publice locale în cazul în care producătorul/ deţinătorul deşeurilor este necunoscut/nu poate fi identificat.

**3)** Decontarea serviciilor de către autoritatea administraţiei publice locale în cazul în care producătorul/deţinătorul deşeurilor este necunoscut/nu poate fi identificat, executate de operatorul de salubrizare, se vor realiza pe baza proceselor - verbale zilnice, încheiate între Autoritatea Publică şi Operator. Operatorul va întocmi lunar o situaţie de lucrări (centralizatorul lucrărilor) şi o va prezenta autorităţii contractante, în vederea confirmării.

**4)** Operatorul va asigura personalul, mijloacele de colectare şi transport a deşeurilor abandonate până la un depozit de deşeuri.

**Art. 17.**

**Unitatea de măsură şi tarife**

**1)** Unitatea de măsură = **mc.**

**2)** Tariful se exprimă după cum urmează: **lei/mc*.***

**3) Cantitatea medie anuală estimată este de 4.000 mc/an.**

**CAPITOLUL III: SALUBRIZAREA STRADALĂ**

**Măturatul, spălatul, stropitul şi întreţinerea curăţeniei căilor publice**

**3.1 Descrierea activităţii**

**Art. 18**

**1)** Operatorul desfăşoară activitatea de salubrizare stradală, în condiţiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Satu Mare.

**2)** Operaţiunile de măturat manual şi mecanizat, curăţare şi răzuire a rigolelor, stropire şi întreţinere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

**3)** Această activitate are următoarea **structură de operaţiuni**:

- măturatul manual al carosabilului, trotuarelor, aleilor şi locurilor de parcare;

- măturatul mecanizat al carosabilului, trotuarelor,

- întreţinerea curăţeniei şi golirea coşurilor de gunoi;

- stropitul carosabilului;

- răzuitul rigolelor.

**4)** Natura deşeurilor stradale ce trebuie colectate sunt deşeuri rezultate: din măturat manual şi mecanic, din răzuitul la rigolă, din golirea conţinutului coşurilor de gunoi, diferite obiecte aruncate pe domeniul public.

**5)** Colectarea deşeurilor stradale se va efectua de pe domeniul public.

**6)** Domeniul public ce urmează a fi menţinut în stare salubră cuprinde toată suprafaţa carosabilului, trotuarelor, specificate în anexele prezentului caiet de sarcini.

**7)** Menţinerea în stare salubră a domeniului public se realizează prin efectuarea adecvată a tuturor activităţilor specificate la **art.** **18 alin. (3).**

**8)** Transportul şi depozitarea deşeurilor stradale se va efectua la un depozit de deşeuri autorizat, cu respectarea legislaţiei specifice depozitării deşeurilor.

**3.2 Condiţii tehnice pentru operaţiile componente ale activităţii de salubrizare stradală:**

**Măturatul manual al carosabilului, trotuarelor, aleilor şi locurilor de parcare**

**Art. 19.**

**1)** Măturatul manual este activitatea de salubrizare a domeniului public al municipiului Satu Mare, care se desfășoară prin aplicarea unor procedee manuale şi se realizează în starea uscată a suprafețelor.

**2)** Căile de circulaţie pe care se prestează activitatea de măturat manual sunt cuprinse în **Anexa nr. 2** la prezentul Caiet de sarcini. Anexa nr. 2 stă la baza întocmirii graficelor efective de lucru privind activitatea de **salubrizare stradală,** cu precizarea că operaţiile efectuate, frecvenţa de realizare a acestora precum şi zilele efective de operare din săptămână se pot modifica (micşora sau majora), în condițiile legii, în scopul eficientizării şi îmbunătăţirii serviciului prestat.

**3) Operaţiunea de măturat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepţia zilelor cu precipitaţii (ploaie/ninsoare/lapoviţă) sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheţ.**

**4)** Prin excepţie faţă de prevederile alin. 4, operaţiunea de măturat manual se poate efectua şi la temperaturi sub **0** grade Celsius, atunci când nu există depuneri de zăpadă, gheaţă sau polei, la solicitarea expresă a Autorităţii Contractante.

**5)** Măturatul se efectuează pe o lăţime de 2 metri de la bordura străzii, inclusiv de la bordurile insulelor amplasate în axul străzii; pe străzile cu mai multe benzi de circulaţie pe acelaşi sens este permis măturatul şi pe axul străzii care delimitează cele două sensuri de circulaţie, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acţiunii vântului să nu depăşească concentraţia de pulberi admisă prin normele în vigoare. Este interzis măturatul deşeurilor în reţeaua de canalizare, deoarece se produce înfundarea acesteia.

**6)** Intervalul orar recomandat pentru efectuarea operaţiunilor de măturare va fi între orele 22.00-6.00 pe zona centrală și arterele principale, respectiv 6.00 – 22.00 pe restul zonelor.

**7)** Modul de desfăşurare a activităţii constă în următoarele operaţiuni:

**a)** **măturatul propriu-zis** al străzilor, trotuarelor, aleilor, parcărilor publice, staţiilor mijloacelor de transport în comun, pasaje, subpasaje, poduri, pasarele, zone pietonale, piste de biciclete de către personalul angajat al Operatorului prin folosirea de mături de nuiele sau de plastic. În urma acestor activităţi carosabilul, rigola carosabilului şi suprafaţa trotuarelor trebuie să rămână curate, fără deşeuri;

**b)** **precolectarea deşeurilor stradale**: hârtii, pungi, cutii, sticle din plastic, obiecte de dimensiuni mici şi medii aruncate/abandonate pe stradă/trotuar, resturi vegetale, deşeurile rezultate din măturatul propriu-zis (praf, nisip), se colectează în saci de plastic sau în europubele, eurocontainere;

**c)** **încărcarea deşeurilor stradale:** se efectuează în mijloacele de transport adecvate, pentru europubele, eurocontainere şi colectarea sacilor în autogunoiere sau autocamionete;

**e) transportul şi depozitarea deşeurilor** la un depozit de deşeuri autorizat.

**8)** se interzice depozitarea deşeurilor stradale direct pe sol, sau depozitarea îndelungată în saci depuşi pe trotuare, scuaruri, spaţii verzi ori altele asemenea.

**9)** Determinarea suprafeţei de măturat se realizează astfel:

Suprafaţă carosabil = 2 m x lungime tronson x nr. de treceri;

Suprafaţă trotuare = suprafaţa trotuar stânga + suprafaţa trotuar dreapta;

Suprafaţa totală = suprafaţa carosabil + suprafaţa trotuar.

**10)** În timpul operaţiunilor se va evita afectarea circulaţiei rutiere sau pietonale.

**11)** Deșeurile rezultate din operaţia de măturat manual, colectate în saci, sau în europubele, eurocontainere se strâng la marginea trotuarului sau carosabilului, pentru a fi ridicaţi de utilaje adecvate imediat după terminarea activităţii.

**12)** Criteriile după care va fi apreciată prestaţia, sunt:

- lipsa de deşeuri pe carosabilul sau trotuarul măturat;

- ridicarea deşeurilor colectate;

**13)** Recepţia serviciilor de la activitatea de măturat manual se stabileşte de comun acord între Autoritatea Contractantă şi Operator.

**14)** Dacă la efectuarea recepţiei se constată existenţa întâmplătoare a unor deşeuri, dar se vede în mod clar că suprafaţa în cauză a fost măturată, aceasta nu se refuză la recepţie, urmând a se rectifica zona respectivă.

**15)** În cazul unor prestări incomplete a operaţiunilor sau o prestare necorespunzătoare, operaţiunea nu se admite la plată, prin neconfirmarea suprafeţelor în Procesul-verbal de recepţie zilnică.

**16)** Confirmarea prestaţiei se va realiza de către consilierii din cadrul autorităţii contractante, prin semnarea Procesului - verbal de recepţie zilnică.

**17)** Operatorul va desemna persoana/persoanele precum şi înlocuitorii acestuia/acestora care va/vor avea obligaţia de a participa la recepţii şi de a semna recepţiile zilnice.

**19)** Pe baza proceselor -verbale zilnice, Operatorul va întocmi lunar o situaţie de lucrări (centralizatorul lucrărilor) şi o va prezenta autorităţii contractante, în vederea confirmării.

**20)** Tariful pentru activitatea de măturat manual se stabileşte în **lei/1000 mp**, va includetoatecosturile rezultate în urma operaţiunii descrise la **art. 19,** **punctul 7.**

**21)** Unitatea de măsură este U.M.=1000 mp.

**22)** Măturatul manual se efectuează pe domeniului public al municipiului Satu Mare în intervalul zilelor de luni - vineri, specificat în Anexa nr. 2, în suprafată de 192.377 mp/zi.

Suprafața rezultă din:

- Suprafaţă măturat manual Străzi = 170.506 mp/zi

- Suprafaţa totală manual Parcări = 21.871 mp/zi

TOTAL suprafata de măturat manual: 192.377 mp/zi

Cantitatea medie anuală estimată: = 50.018.020 mp/an

Justificare: 192.377 mp/zi x 260 zile = 50.018.020 mp/an

Măturatul mecanizat al carosabilului şi trotuarelor

**Art. 20.**

1) Operaţiunea de măturat mecanizat, este activitatea de salubrizare a localităţii prin procedee mecanice, realizate pe căile publice cuprinse în Anexa nr. 3 la prezentul Caiet de sarcini. Anexa nr. 3 stă la baza întocmirii graficelor efective de lucru privind activitatea de măturat mecanic, cu precizarea că operaţiile efectuate, frecvenţa de realizare a acestora precum şi zilele efective de operare din săptămână se pot modifica, în condițiile legii, în vederea eficientizării şi îmbunătăţirii serviciului prestat.

2) Activitatea se realizează cu ajutorul unor utilaje specializate pentru măturat carosabil respectiv măturat trotuare, prevăzute cu dispozitive adaptate pe autovehicule - autoperii colectoare echipate cu perii cilindrice şi circulare, sistem de umectare şi aspirare.

3) **Operaţiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepţia zilelor cu precipitaţii (ploaie/ninsoare/lapoviţă) sau în care temperatura exterioara este sub cea de îngheţ.**

4) Operaţiunea constă în:

a) executarea măturării carosabilului pe o lăţime de minim 2 m de la rigolă şi a trotuarului în totalitate. Lăţimea de lucru pentru o automăturătoare este de minim 2 m. La apariţia unei dâre de noroi, rezultată din motive obiective (înfundarea aspiratorului), şoferul este obligat să oprească imediat automăturatoarea şi să înlăture cauza care a adus la apariţia acestui fenomen;

b) transportul şi eliminarea deşeurilor la depozitul autorizat,

**6)** Recepţia serviciilor de la activitatea de măturat mecanizat se stabileşte de comun acord între Autoritatea Contractantă şi Operator.

**7)** La recepţia activităţii de măturat mecanizat se iau în calcul următoarele:

**a)** Existenţa unei dâre de noroi, care constituie o neconformitate şi se scade din suprafaţa programată.

**b)** Suprafeţele ocupate aferente maşinilor staţionate pe carosabil vor fi scăzute din suprafaţa programată.

8) Unitatea de măsură este U.M.=1000 mp.

**9)** Tariful pentru activitatea de măturat mecanizat al carosabilului şi trotuarului se stabileşte în **lei/1000 mp**, va includetoatecosturile rezultate în urma operaţiunii descrise la **art. 20, punctul 4.**

**10)** Operatorul va face dovada existenţei unui număr minim de mijloace mecanice de măturat, care vor acţiona pe raza municipiului Satu Mare şi va asigura continuitatea serviciului şi în cazul defectării unui/unor utilaje.

**11)** Deşeurile rezultate din activitatea de măturat mecanizat (praf, nisip, noroi) se transportă şi se depozitează la un depozit de deşeuri autorizat.

**12)** Pe baza proceselor -verbale zilnice, Operatorul va întocmi lunar o situaţie de lucrări (centralizatorul lucrărilor) şi o va prezenta autorităţii contractante, în vederea confirmării.

**13)** Dotarea minimă cu mijloace de măturat carosabil şi trotuare, va fi de 2 automăturătoare pentru carosabil şi 2 autospeciale de măturat trotuare (citycat), din dotarea Operatorului.

**14)** Măturatul mecanic se efectuează pe domeniului public al municipiului Satu Mare, specificat în Anexa nr. 3 în suprafată de 340.935 mp/zi

Suprafața rezultă din:

- Suprafaţă măturat mecanic totală Străzi = 268.308 mp/zi

- Suprafaţă măturat mecanic totală Trotuar = 72.627 mp/zi

**TOTAL suprafața de măturat mecanic : 340.935 mp/zi**

**Cantitatea medie anuală estimată: = 88.643.100 mp/an**

**Justificare : 340.935 mp/zi x 260 zile = 88.643.100 mp/an**

Stropitul carosabilului

Art. 21.

**1)** Stropitul este activitatea de salubrizare care constă în dispersarea apei pe suprafeţele de circulaţie, cu ajutorul unor instalaţii specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătăţirii gradului de confort citadin şi evitării formării prafului.

**2)** Căile de circulaţie pe care se prestează activitatea de stropire sunt cuprinse în **Anexa nr. 4** la prezentul Caiet de sarcini. Anexa nr. 4 stă la baza întocmirii graficelor efective de lucru privind activitatea de stropit, cu precizarea că operaţiile efectuate, frecvenţa de realizare a acestora precum şi zilele efective de operare din săptămână se pot modifica, în condițiile legii, în scopul eficientizării şi îmbunătăţirii serviciului prestat.

**3)** Stropitul carosabilului se efectuează vara, pe timp de zi, începând cu data de 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă care poate fi modificată de Autoritatea Contractantă, în funcţie de condiţiile meteorologice concrete, dacă temperatura exterioară prognozată pe timpul zilei depășește 25°C şi se aplică pe suprafeţele în prealabil salubrizate.

**4)** Este interzis a se executa stropitul carosabilului în intervalul orar 1300 - 1700 dacă indicele de confort termic depăşeşte pragul valoric de 75 de unităţi precum şi în perioada în care este posibilă formarea poleiului. De asemenea activitatea este interzisă în intervalul orar 700 - 900 pentru evitarea supraaglomerării circulaţiei.

**5)** Prestaţia constă în efectuarea următoarelor operaţiuni:

**a)** **încărcarea** cisternei: pentru realizarea operaţiunii de stropit se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de Operatorul serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare al localităţii sau din apele de suprafaţă sau de adâncime, cu aprobarea autorităţii administraţiei publice locale, pe baza avizului sanitar.

**b)** **stropitul** efectiv al străzilor, dispersia apei se asigură pe întreaga suprafaţa a carosabilului.

**6)** Tariful pentru activitatea de stropit carosabil se stabileşte în **lei/1000 mp,** va includetoatecosturile rezultate în urma operaţiunii de stropit carosabil descris la **art. 21,** **punctul 5**.

**7)** La executarea operaţiei de stropire se va avea în vedere să nu fie afectaţi pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acţionează utilajul ce realizează operaţiunea.

**8)** Pe baza proceselor -verbale zilnice, Operatorul va întocmi lunar o situaţie de lucrări (centralizatorul lucrărilor) şi o va prezenta autorităţii contractante, în vederea confirmării.

**9)** Unitatea de măsură este **U.M.= 1000 mp**

**10)** Stropitul se efectuează pe domeniul public al municipiului Satu Mare, specificat în Anexa nr. 4 în suprafată de 524.166 mp/zi.

Cantitatea medie anuală estimată: = 64.996.584 mp/an

Justificare : 524.166 mp (reprezentând un stropit pe toate străzile din Anexa nr. 4) x 124 zile (4 luni dintr-un an) = 64.996.584 mp/an

Curățatul rigolelor  
Art. 22.

**1)** Curăţatul rigolelor prin răzuire este o lucrare de necesitate, determinată de cauze obiective, accidentale (ploi torenţiale ce favorizează transportul de aluviuni), avarii la reţelele subterane, construcţii, reparaţii carosabil, după deszăpezire, etc.

**2)** Curăţatul (răzuitul) rigolelor este operaţiunea de îndepărtare manuală a noroiului, nisipului, prafului, pământului sau a deşeurilor vegetale pe o porţiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii.

**3)** Curăţatul rigolelor se face ori de câte ori s-au strâns cantităţi mari de praf, noroi, nisip, la bordura carosabilului, exceptând sezonul rece când carosabilul este acoperit cu zăpadă sau gheaţă.

**4)** Activitatea se realizează de către personalul Operatorului de salubritate, pe timp de zi.

**5)** Prestaţia constă în efectuarea următoarelor operaţiuni:

**a)** curăţatul rigolelor cu răzul sau lopata;

**b)** strângerea în grămezi a noroiului, nisipului, pământului sau prafului rezultat din răzuire;

**c)** curăţat vegetaţia crescută spontan din trotuare şi la limita lor (inclusiv la bordură trame stradale);

**d)** încărcatul grămezilor de deşeuri stradale imediat în europubele şi apoi în autogunoiere/camionete care urmează să transporte deşeurile, în aceiaşi zi la un depozit de deşeuri autorizat.

**6)** Unitatea de măsură = **100 mp**

**7)** Tariful se exprimă în **lei/100 mp**., va includetoatecosturile rezultate în urma operaţiunii de curăţat rigole descris la **art. 22,** **punctul 5**.

**8)** Activitatea se prestează după constatările prealabile în teren de către reprezentanţii autorităţii contractante şi Operator.

**9)** Pe baza proceselor -verbale zilnice, Operatorul va întocmi lunar o situaţie de lucrări (centralizatorul lucrărilor) şi o va prezenta autorităţii contractante, în vederea confirmării.

**10)** Recepţia serviciilor de la activitatea de curăţat rigole se stabileşte de comun acord între Autoritatea Contractantă şi Operator.

**11)** La efectuarea recepţiei se constată existenţa întâmplătoare a noroiului, nisipului, prafului, pământului sau a deşeurilor vegetale dar se vede în mod clar că suprafaţa în cauză a fost răzuită, aceasta nu se refuză la recepţie, urmând a se rectifica zona respectivă.

**12)** În cazul unor prestări incomplete a operaţiunilor sau o prestare necorespunzătoare, operaţiunea nu se admite la plată, prin neconfirmarea suprafeţelor în Procesul-verbal de recepţie zilnică.

**13)** Se vor răzui rigolele de pe străzile cuprinse în **Anexa nr. 5**. Suprafaţa pe care  
se vor răzui rigolele este de **12.601 mp/zi**

Suprafaţa totală = lungimea străzilor 176.420 m x 0,75 m x 2 borduri = 264.631 mp  
Cantitatea medie anuală estimată = 529.262 mp

Justificare: suprafaţa totală 264.631 mp (reprezentând o răzuire pe toate străzile din Anexa 5) x 2 răzuiri/an = 529.262 mp/an)

Întreţinerea curăţeniei şi golirea coşurilor de gunoi

Art. 23.

**1)** Activitatea de întreţinere a curăţeniei stradale constă în colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe suprafeţele de circulaţie, trotuare, străzi asfaltate, parcări asfaltate şi pavate, staţiile mijloacelor de transport în comun, zone pietonale, piste de biciclete, poduri şi pasarele.

**2)** Căile de circulaţie pe care se execută activităţile de întreţinere zilnică a curăţeniei şi golirea coşurilor stradale, sunt cuprinse în **Anexa nr. 6**.

Anexa nr. 6 stă la baza întocmirii graficelor efective de lucrări, privind activitatea de întreţinere a curăţeniei şi golirea coşurilor stradale, cu precizarea că operaţiile efectuate, frecvenţa de realizare a acestora precum şi zilele efective de operare din săptămână se pot modifica, în condițiile legii, în scopul eficientizării şi îmbunătăţirii serviciului prestat.

**3)** Pe baza proceselor -verbale zilnice, Operatorul va întocmi lunar o situaţie de lucrări (centralizatorul lucrărilor) şi o va prezenta autorităţii contractante, în vederea confirmării. Procesele - verbale zilnice vor conţine data, locaţia, numărul de coşuri stradale golite.

**4)** Activitatea de întreţinere a curăţeniei stradale se efectuează pe toată durata anului şi se execută în zonele care, în prealabil au fost măturate. Golirea coşurilor stradale se execută zilnic, pe toată durata anului.

**5)** Încărcarea deşeurilor rezultate, se face în mijloace de transport pentru colectare (remorci, camionete, autocompactor, etc) iar transportul se face în aceeaşi zi, la un depozit de deşeuri autorizat.

**6)** Serviciile vor fi prestate conform programului de salubrizare, excepţie făcând timpul când carosabilul/trotuarul sunt acoperite de zăpadă, gheaţă. La apariţia zăpezii sau gheţii se golesc coşurile de deşeuri stradale.

**7)** Este interzis a se lăsa deşeurile colectate pe domeniul public, indiferent dacă sunt în saci sau în recipienţi.

**8)** Norma de lucru pentru activitatea de întreţinere a curăţeniei stradale este estimată de **16.000 mp/8 ore/lucrător** (deplasarea unei persoane cu viteza medie de 4 km/oră x 0,5 m suprafaţa inspectată şi salubrizată x 8 ore).

**9)** Programul orar de execuţie a operaţiunii de întreţinere a curăţeniei şi golirea coşurilor stradale în municipiul Satu Mare va fi între orele 07.oo - 23.oo. Acest program va putea fi modificat pe timpul derulării contractului, după aprobarea prealabilă a Autorităţii Contractante.

**10)** Operaţiunea de întreţinere a curăţeniei constă în efectuarea următoarelor operaţiuni:

**a)** colectarea deşeurilor grosiere în europubele sau saci, de pe suprafeţele prevăzute în Anexa 6.

**b)** încărcarea deşeurilor în mijloacele de transport adecvate, colectarea sacilor în autogunoiere sau autocamionete şi transportul acestora la un depozit de deşeuri autorizat.

**11)** Operaţiunea degolire a coşurilor stradale constă în efectuarea următoarelor operaţiuni:

**a)** golirea coşurilor de gunoi stradale în saci, europubele sau direct în mijloacele de transport, prevăzute în Anexa 6,

**b)** încărcarea deşeurilor în mijloacele de transport adecvate, colectarea sacilor în autogunoiere sau autocamionete şi transportul acestora la un depozit de deşeuri autorizat,

**d)** menţinerea în stare de funcţionare, mici reparaţii necesare, mentenanţa, menţinerea curată a coşurilor de deşeuri stradale, spălarea şi dezinfectarea periodică a acestora.

**12)** Unitatea de măsură pentru operaţiunea de întreţinere a curăţeniei este **U.M. = 1000 mp.**

**13)** Unitatea de măsură pentru operaţiunea de golirea coşurilor stradale este **U.M. = 1 buc. coş stradal.**

**14)** Tariful pentru operaţiunea de întreţinere a curăţeniei se stabileşte **lei/1000 mp**, va includetoatecosturile rezultate în urma operaţiunii descris la **a**rt. 23, **punctul 10**.

**15)** Tariful pentru operaţiunea degolire a coşurilor stradale se stabileşte **lei/ 1 buc coş stradal,** va includetoatecosturile rezultate în urma operaţiunii descris la **a**rt. 23, **punctul 11**.

**16)** Întreţinerea curăţeniei stradale se efectuează pe domeniul public al municipiului Satu Mare, specificat în Anexa nr. 6 în suprafată de 86.232 mp/zi.

Suprafata rezultă din:

- Suprafaţă întreţinută total Străzi = 56.119 mp/zi

- Suprafaţă întreţinută total Trotuar = 30.113 mp/zi

TOTAL suprafață întreţinută: 86.232 mp/zi

Cantitatea medie anuală estimată: = 31.474.680 mp/an

Justificare : 86.232 mp/zi x 365 zile = 31.474.680 mp/an

**17)Golit coşuri stradale =** 768 buc. coş stradal x 365 zile **= 280.320 buc/an.**

**CAPITOLUL IV: DESZĂPEZIRE**

**Curăţarea, transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ**

**Art. 24.**

**Descrierea activităţii**

**1)** Operatorul desfăşoară activitatea de **deszăpezire**, în condiţiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Satu Mare.

**2)** Activitatea de deszăpezire constă în efectuarea unor lucrări specifice de îndepărtare a zăpezii sau gheţii şi de combatere a poleiului, în scopul asigurării circulaţiei autovehiculelor şi pietonilor în condiţii de siguranţă.

**3)** Activitatea se execută ziua şi noaptea, în funcţie de necesitate şi are ca scop menţinerea în stare practicabilă a arterelor de circulaţie, constând în efectuarea următoarele operaţii:

**a)** curăţatul manual al zăpezii şi gheţii;

**b)** curăţat mecanizat zăpadă şi gheaţă de pe carosabil, alei, etc.;

**c)** combaterea poleiului;

**d** împrăştiat manual material antiderapant;

**e)** încărcat şi transportat zăpadă şi gheaţă;

**f)** curăţat guri de scurgere din reţeaua de canalizare.

**4)** Pentru realizarea acestui complex de lucrări se folosesc mijloace mecanice specializate şi forţă de muncă umană.

**5)** Operatorul de servicii va avea experienţă în domeniu şi va fi dotat cu utilaje performante.

**6)** Operatorul va colabora cu Comandamentul de deszăpezire al municipiului, cu Poliţia Locală şi Poliţia Municipiului Satu Mare pentru menţinerea mobilităţii traficului.

**7)** Autoritatea administraţiei publice locale a municipiului Satu Mare, împreună cu Operatorul, va lua măsurile de organizare a intervenţiilor pe timp de iarnă, care constau în:

**a)** stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenţie pe străzile din cadrul localităţii şi dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;

**b)** organizarea unităţilor operative de acţiune;

**c)** întocmirea programului de pregătire şi acţiune operativă în timpul iernii.

**Art. 25.**

**Plan operativ de deszăpezire**

**1)** Autoritatea administraţiei publice locale a municipiului Satu Mare, împreună cu Operatorul, va lua măsurile de organizare a intervenţiilor pe timp de iarnă, care constau în:

**a)** stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenţie pe străzile din cadrul localităţii şi dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;

**b)** organizarea unităţilor operative de acţiune;

**c)** întocmirea programului de pregătire şi acţiune operativă în timpul iernii.

**2)** La nivelul unităţilor administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire şi acţiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puţin:

**a)** centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanţilor şi lubrifianţilor;

**b)** centralizatorul utilajelor şi mijloacelor de deszăpezire, combatere polei şi încărcare a zăpezii;

**c)** lista străzilor şi a tronsoanelor de străzi pe care se va acţiona;

**d)** lista străzilor şi a tronsoanelor de străzi pe care se va acţiona cu prioritate;

**e)** lista străzilor pe care se află obiective sociale (creşe, grădiniţe, cămine de bătrâni, staţii de salvare, spitale, unităţi de învăţământ);

**f)** lista mijloacelor de comunicare;

**g)** lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa şi numerele de telefon de la serviciu şi de acasă;

**h)** lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare şi a gurilor de scurgere;

**i)** lista staţiilor şi refugiilor de transport în comun;

**j)** lista locaţiilor de depozitare a zăpezii;

**k)** dispunerea spaţiilor pentru adunarea şi odihna personalului.

**3)** Operatorul serviciilor trebuie să fie integral pregătit de intervenţie directă (utilaje, materiale, forţă de muncă, programe de lucru) până cel târziu în data de 01 noiembrie a fiecărui an. Dotarea cu utilaje trebuie să acopere întreaga gama de lucrări ce urmează a fi executate conform programului aprobat.

**4)** Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât şi mecanizat, în funcţie de condiţiile specifice din teren.

**5)** Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât şi noaptea, în funcţie de necesităţi, cu respectarea instrucţiunilor de securitate şi sănătate a muncii.

**6)** Operatorii serviciului de salubrizare vor avea convenţii încheiate cu Administraţia Naţională de Meteorologie, pentru a cunoaşte zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluţia temperaturii nocturne şi diurne şi a cantităţilor de precipitaţii sub formă de zăpadă.

**7)** În funcţie de prognoza meteorologică primită, Operatorul va acţiona preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă şi a formării poleiului.

**8)** În cazul depunerii stratului de zăpadă şi formării gheţii, arterele de circulaţie a mijloacelor de transport în comun, spaţiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul staţiilor mijloacelor de transport în comun, căile de acces la instituţiile publice, unităţile de alimentaţie publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

**9)** În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

**10)** Acţiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor şi aleilor din cadrul localităţii.

**11)** Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât şi gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

**12)** Evidenţa activităţii privind combaterea poleiului şi deszăpezirii străzilor din municipiul Satu Mare pe timp de iarnă se va ţine de către Operator într-un registru special întocmit pentru această activitate şi denumit "Jurnal de activitate pe timp de iarnă".

**13)** Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorităţii administraţiei publice locale, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activităţii şi decontarea lucrărilor efectuate.

**14)** În cadrul jurnalului se vor trece cel puţin următoarele:

**a)** numele şi prenumele dispecerului;

**b)** data şi ora de începere a acţiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

**c)** data şi ora de terminare a acţiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

**d)** străzile pe care s-a acţionat;

**e)** activitatea prestată;

**f)** forţa de muncă utilizată;

**g)** utilajele/echipele care au acţionat;

**h)** materialele utilizate şi cantitatea acestora;

**i)** temperatura exterioară;

**j)** condiţiile hidrometeorologice;

**k)** grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administraţia Naţională de Meteorologie;

**l)** semnătura dispecerului;

**m)** semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

**15)** Evidenţa se va ţine pe schimburi, separat pentru acţiunea cu utilaje şi separat pentru acţiunea cu forţe umane.

**Art. 26.**

**Curăţatul manual al zăpezii şi gheţii**

**1)** Activitatea se execută ziua sau noaptea, în funcţie de necesitate. Prestaţia constă în strângerea zăpezii în grămezi, la distanţe de 10-15 m în zonele unde nu se stânjeneşte circulaţia auto sau pietonală şi nu sunt afectate utilităţile domeniului public. Se interzice cu desăvârşire stocarea zăpezii amestecată cu material antiderapant în preajma zonelor verzi (pomilor de pe aliniamente, gard viu, ronduri de flori, etc.)

**2)** Curăţarea manuală a zăpezii se execută pe trotuare care nu se pretează ca dimensiuni sau acces intervenţiei mecanizate, staţiile miijloacelor de transport în comun, treceri de pieton, scări de acces.

**3)** Curăţarea manuală a zăpezii afânate se realizează cu mături de nuiele, lopeţi de lemn, fier sau plastic cu lăţimea cuprinsă între 0,4-0,5 m. Curăţarea manuală a gheţii se execută prin spargerea sau tăierea cu scule şi dispozitive speciale.

**4)** Activitatea se desfăşoară pe o suprafaţă de **50.928 mp/intervenţie** conform **Anexei nr. 7**, cu precizarea că intervenţiile efectuate, se pot modifica (micşora sau majora), în condițiile legii, ori de câte ori condiţiile meteo impun această intervenţie. Suprafaţa de intervenţie poate să fie completată ulterior, în condițiile legii, cu lista trotuarelor nou înfiinţate, cu lista pistelor de biciclişti nou înfiinţate sau cu orice suprafeţe, care nu au fost incluse iniţial.

**5**) Unitatea de măsură**: 100 metri pătraţi (mp).**

**6)** Tariful se stabileşte **lei/100 mp**.

**7)** Reprezentanţii autorităţii contractante vor verifica permanent modul de efectuare a prestaţiei precum şi volumul de servicii prestate, iar confirmarea prestaţiei se va face conform Proceselor verbale zilnice, întocmite de Operator şi confirmate de Autoritatea Contractantă.

Curăţatul manual al zăpezii şi gheţii se va executa conform programului de pregătire şi acţiune operativă în timpul iernii.

**Cantitatea medie anuală estimată este: 763.920 mp/an (15 de intervenţii/an)**

Suprafața rezultă din: **50.928 mp x 15 de intervenţii/an = 763.920 mp/an**

|  |  |
| --- | --- |
| **Suprafaţa trotuare** | **45.868 mp** |
| **Surafaţa treceri de pietoni** | **3.120 mp** |
| **Suprafaţa staţii de autobuz** | **1.940 mp** |
| **Total** | **50.928 mp** |

Notă: 15 intervenţii/an reprezintă media ultimilor 5 ani.

**Art. 27.**

**Curăţatul mecanizat zăpadă şi gheaţă (Pluguitul)**

**1)** Curăţarea mecanizată se aplică pe străzi unde grosimea stratului de zăpadă depăşeşte în general 5 cm, sau după caz ca urmare a constatărilor de pe teren în vederea menţinerii în stare practicabilă a arterelor de circulaţie în condiţii de siguranţă.

**2)** Activitatea constă în îndepărtarea zăpezii de pe carosabil cu ajutorul plugurilor montate pe autovehicule.

**3)** Arterele principale de circulaţie vor fi practicabile în termen de 2 ore de la începerea intervenţiei. În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 6 ore, se intră în dispozitiv de intervenţie „continuă”.

**4)** Degajarea zăpezii pe arterele de circulaţie unde există parcări, treceri de pietoni şi staţii de autobuz se va face astfel încât accesul la acestea să nu fie obstrucţionat.

**5)** Dotarea minimă cu utilaje pentru activitatea de curăţatul mecanizat zăpadă şi gheaţă va fi conform dotării existente menţionată în planul operativ de deszăpezire.

**6)** Pe baza proceselor verbale zilnice, Operatorul va întocmi lunar o situaţie de lucrări (centralizatorul lucrărilor) şi o va prezenta autorităţii contractante, în vederea confirmării.

**7)** Lăţimea medie efectivă de curăţarea mecanică a zăpezii cu utilaje cu lamă pe carosabil, este de **2,5 m** la o singură trecere şi pe trotuare este de **1 m sau 2 m**.

**8)** Activitatea se desfăşoară pe suprafeţele indicate în **Anexa 7**.

**TOTAL suprafață întreţinută: 1.239.070 mp/pe 2 treceri**

**TOTAL ore de intervenţie: 33 ore/intervenţie**

**9)** Unitatea de măsură: **ore.**

**10)** Tariful se stabileşte **lei/ore.**

**Cantitatea medie anuală estimată este: 61.953.500 mp/an (50 de intervenţii/an)**

**Cantitatea medie anuală estimată este: 1650 ore/an (50 de intervenţii/an)**

NOTA: Viteza de deplasare a autovehiculului în timpul efectuării activităţii este de maxim 20 km/oră pentru carosabil şi maxim 10 km/oră la utilaje mici (pentru trotuare şi piste de biciclişti).

**Art. 28.**

***Combaterea poleiului***

**1)** Activitatea se face pentru îndepărtarea gheţii sau zăpezii şi asigurarea siguranţei circulaţiei autovehiculelor, pietonilor sau pentru prevenirea formării gheţii şi a stratului de zăpadă.

**2)** Împrăştierea substanţelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică indică posibilitatea apariţiei poleiului, a gheţii şi în perioada în care se înregistrează variaţii de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheţii urmată în perioada imediat următoare de îngheţ, se realizează în maximum 1 oră de la avertizare.

**3)** La alegerea soluţiei de combaterea poleiului şi a gheţii se va ţine cont de starea carosabilului, natura îmbrăcăminţii carosabilului, condiţiile meteo din timpul iernii, pentru asigurarea unui grad de aderenţă optimă şi o protecţie adecvată a carosabilului. Materialele antiderapante vor fi împrăştiate uniform pe suprafaţa carosabilului.

**4)** Pentru combaterea poleiului şi a gheţii se utilizează următoarele materiale antiderapante:

- clorură de sodiu (sare cu granulozitate 0-8 mm), se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -7°C;

- clorură de sodiu (sare cu granulozitate 0-8 mm) umectat în concentraţie de 30% cu soluţie de clorură de magneziu (soluţia de clorură de sodiu va avea o concentraţie de 25%), se utilizează în cazul în care temperatura scade sub -7°C, la temperaturi sub -15°C soluţia de clorură de sodiu va avea o concentraţie de 30%;

**5)** Cantităţile medii/intervenţiei conform Indicativ NE 030-2004, va fi de:

- clorură de sodiu (sare cu granulozitate 0-8 mm): 30 g/mp;

- clorură de sodiu (sare cu granulozitate 0-8 mm) umectat în concentraţie de 30% cu soluţie de clorură de magneziu (soluţia de clorură de sodiu va avea o concentraţie de 25%): 15 g/mp;

**6)** Operatorul îşi va asigura din timp, până cel târziu la data de 1 octombrie a fiecărui an, stocurile de materiale necesare pentru desfăşurarea în bune condiţii a activităţii de curăţare şi transport al zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ şi va transmite până la data de 5 octombrie, a fiecărui an de activitate, situaţia acestora primăriei municipiului Satu Mare.

**7)** Stocul minim va asigura necesarul estimat pentru 10 intervenţii pe toate străzile cuprinse în **Anexa nr. 8**. Stocul minim va fi menţinut pe tot parcursul iernii, prin completare după fiecare intervenţie, pentru desfăşurarea în bune condiţii a activităţii de combaterea poleiului şi a gheţii.

**8)** Activitatea se desfăşoară ziua sau noaptea, în funcţie de necesităţi. Activitatea se va realiza cu utilaje specifice de deszăpezire, care vor fi permanent în stare de funcţionare, pentru a interveni imediat în situaţia în care se impune şi se intervine cu prioritate pe poduri, sensuri giratorii, în vecinătatea instituţiilor de învăţământ, unităţilor medicale, instituţiile publice.

**9)** Costurile de achiziţionare a respectivelor materiale/substanțe pentru combaterea poleiului şi a gheţii se includ în tariful ofertat pentru prestarea activităţii.

**10)** Dotarea minimă cu utilaje pentru activitatea de curăţatul mecanizat zăpadă şi gheaţă va fi conform dotării existente menţionată în planul operativ de deszăpezire.

**11)** Pe baza proceselor verbale zilnice, Operatorul va întocmi lunar o situaţie de lucrări (centralizatorul lucrărilor) şi o va prezenta autorităţii contractante, în vederea confirmării.

**12)** Activitatea se desfăşoară pe suprafeţele indicate în **Anexa nr. 8**, în suprafaţă de 1.595.964 mp.

Suprafaţa rezultă din:

- Suprafaţă pentru combaterea poleiului şi a gheţii total Carosabil = 1.512.111 mp/intervenţie;

- Suprafaţă pentru combaterea poleiului şi a gheţii total Trotuar = 83.853 mp/ intervenţie.

TOTAL suprafaţă întreţinută: 1.595.964 mp/ intervenţie.

**Cantitatea medie anuală estimată este: 79.798.200 mp/an (50 de intervenţii/an),** din care: 60 % - Combaterea poleiului şi a gheţii cu clorură de sodiu;

40 % - Clorură de sodiu (sare cu granulozitate 0-8 mm) umectat în concentraţie de 30% cu soluţie de clorură de magneziu (soluţia de clorură de sodiu va avea o concentraţie de 25%);

Astfel, pentru **79.798.200 mp/an (50 de intervenţii/an) sunt necesare:**

**1450 tone** de Clorură de sodiu;

**480 tone** de Clorură de sodiu (sare cu granulozitate 0-8 mm) umectat în concentraţie de 30% cu soluţie de clorură de magneziu (soluţia de clorură de sodiu va avea o concentraţie de 25%)

**13)** Unitatea de măsură: **1 tonă.**

**14)** Tariful se stabileşte după cum urmează:

- **Combaterea poleiului şi a gheţii cu clorură de sodiu (sare cu granulozitate 0-8 mm) lei/tonă**;

- **Combaterea poleiului şi a gheţii clorură de sodiu (sare cu granulozitate 0-8 mm) umectat în concentraţie de 30% cu soluţie de clorură de magneziu (soluţia de clorură de sodiu va avea o concentraţie de 25%) lei/tona;**

Tarifele ofertate vor include atât costurile de achiziţie de materiale/substanțe pentru combaterea poleiului şi a gheţii cât şi operaţiunea de împrăştiere.

Notă: - 1. Viteza de deplasare a utilajului în timpul efectuării activităţii este de maxim 20 km/oră pentru carosabil şi maxim 10 km/oră la utilaje mici (pentru trotuare şi piste de biciclişti).

**Art. 29.**

**Curăţat guri de scurgere din reţeaua de canalizare**

**1)** Operatorul va curăţa de zăpadă şi gheaţă gurile de scurgere din reţeaua de canalizare, pentru a se asigura scurgerea apei rezultate în urma topirii zăpezii.

**2)** Acesată operaţiune constă în îndepărtarea zăpezii şi a gheţii de pe gura de scurgere, pe o suprafaţă **1 mp carosabil**.

**3)** Unitatea de măsură este – **U.M. = buc**.

**4)** Tariful se stabileşte **lei/buc**.

**5)** Numărul gurilor de scurgere pe raza municipiului Satu Mare este de 3.855 buc, activitatea se execută la solicitarea prealabilă a Autorităţii Contractante.

**6)** Reprezentanţii Autorităţii Contractante vor verifica permanent modul de efectuare a prestaţiei precum şi volumul de servicii prestate, iar confirmarea prestaţiei se va face conform Proceselor verbale zilnice, întocmite de Operator şi confirmate de Autoritatea Contractantă.

**7) Cantitatea anuală estimată: 7.500 buc.**

**Art. 30.**

***Condiţii de calitate***

**1)** Calitatea prestaţiei este dată de efectuarea corespunzătoare a cantităţilor de  
servicii conform programului de salubrizare şi programului de colectare a deşeurilor din municipiului Satu Mare.

Urmărirea efectuării lucrărilor se face de către personalul Operatorului şi se verifică de către reprezentanţii serviciului de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Satu Mare.

**2)** Prin documentaţia de ofertă Operatorul se obligă:

- să execute prestarea operaţiilor componente ale serviciului

- să monitorizeze serviciul prin personalul propriu

- să răspundă solicitărilor concedentului privind îmbunătăţirea calităţii serviciului

**3)** Indicatori de performanţă privind prestarea serviciului de salubrizare.

Indicatorii de performanţă au fost stabiliţi pentru monitorizarea serviciilor  
prestate şi sunt prevăzuţi în cadrul regulamentului de salubrizare a municipiului Satu Mare.

**4)** În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanţă, Operatorul de  
salubrizare trebuie să asigure:

-gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;  
-înregistrarea corectă şi conformă cu realitatea a tuturor activităţilor în vederea  
măsurării cantitative şi calitative a prestaţiilor, facturării şi încasării contravalorii acestora;

-înregistrarea reclamaţiilor şi sesizărilor, precum şi a informaţiilor privind modul de soluţionare a acestora.

**-** respectarea legislatiei, normelor, prescripţiilor şi regulamentelor privind igiena muncii, protecţia muncii, gospodărirea apelor, protecţia mediului, urmărirea comportării în timp a construcţiilor, prevenirea şi combaterea incendiilor;

**-** continuitatea activităţii, indiferent de anotimp şi condiţiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

**-** corectarea şi adaptarea regimului de prestare a activităţii la cerinţele utilizatorului;

**-** controlul calităţii serviciului prestat;

**-** respectarea instrucţiunilor/procedurilor interne de prestare a activităţii;

**-** ţinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

**-** respectarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare aprobat de Consiliul Local al municipiului Satu Mare;

**-** prestarea activităţii pe baza principiilor de eficienţă economică;

**-** asigurarea capacităţii de transport a deşeurilor, pentru prestarea serviciului la toţi utilizatorii din aria administrativ-teritorială a municipiului Satu Mare;

**-** îndeplinirea indicatorilor de performanță, specificaţi în Regulamentul serviciului de salubrizare al municipiului Satu Mare;

**-** asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat şi în număr suficient.

**-** furnizarea către Primăria municipiului Satu Mare şi/sau A.N.R.S.C. şi/sau A.P.M., şi/sau alte instituţii abilitate, a informaţiilor solicitate şi accesul la documentaţiile şi la actele individuale, pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare în municipiului Satu Mare, în conditiile legii.

**-** Operatorul va obţine şi va menţine valabile pe toată perioada prestării activităţii:

* licenţele necesare pentru prestarea activităţilor de salubrizare eliberate de Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
* orice alte permise, aprobări sau autorizaţii, inclusiv autorizaţia de mediu şi/sau autorizația de gospodărire a apelor.

**5)** Autoritatea Contractantă va aplica penalităţi contractuale Operatorului serviciului de salubrizare în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficienţă şi de calitate la care s-a angajat potrivit prevederilor prezentului caiet de sarcini, ori în situaţia în care acesta nu respectă indicatorii de performanţă ai serviciului de salubrizare, din regulamentului de salubrizare a municipiului Satu Mare.

**6)** Perceperea penalităţilor contractuale nu exclude pretinderea şi aplicarea daunelor compensatorii/interese în cazul în care Operatorul se face vinovat în mod culpabil şi repetat de încălcarea prevederilor contractuale.

**CAPITOLUL V - Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale**

**Art. 31.**

**1)** **Cerinţe organizatorice specifice**

Operatorul serviciului de salubrizare trebuie să facă dovada că are în domeniul de activitate codurile CAEN aferente obiectului contractului.

**2)** **Cerinţe privind personalul şi instructajul acestuia**

**a)** Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice o listă cu toate resursele umane necesare în scopul executării contractului de prestări servicii.

Ofertantul va depune în cadrul propunerii tehnice lista cu angajații sau o declarație pe propria răspundere, prin care acesta se obligă ca în momentul semnării contractului de prestări servicii, va avea angajat personal suficient pentru prestarea tuturor serviciilor solicitate în caietul de sarcini.

**3)** **Cerinţe privind identitatea vizuală a Operatorului**

**a)** Operatorul îşi va desfăşura activitatea sub propria denumire a societăţii comerciale, marcând toate utilajele/instalaţiile/echipamentele/vehiculele cu propriile elemente.

**b)** Personalul de execuţie al Operatorului va fi echipat şi va purta în mod obligatoriu în timpul orelor de program îmbrăcămintea corespunzătoare desfăşurării activităţilor aflate în responsabilitatea Operatorului şi, după caz, va fi dotat cu toate mijloacele/echipamentele de protecţie şi siguranţă necesare, acestea urmând să fie **inscripţionate**, în mod vizibil, cu denumirea Operatorului.

**4) Comunicarea**

**a)** Operatorul va informa operativ Autoritatea Contractantă cu privire la orice problemă ce afectează prestarea serviciului. Asemenea probleme vor fi prezentate în scris, împreună cu propunerile de rezolvare/remediere a situaţiei.

**b)** Dispoziţiile scrise date de Autoritatea Contractantă Operatorului sunt obligatorii şi se va prezenta modul de aducere la îndeplinire în format scris.

**Art. 32.**

**DOTĂRI MINIME**

**Utilaje pentru desfăşurarea activităţii:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Utilaje necesare pentru activități | Număr minim | Observaţii |
| **1** | utilaje necesare pentru colectarea şi transportul deşeurilor | 12 | 12 autocompactoare de capacitate mică, medie sau mare, pentru a asigura o capacitate totală de 38000 t/ an deşeuri colectates |
| **2** | utilaje necesare pentru măturat mecanic carosabil | 2 |  |
| **3** | utilaje necesare pentru măturat mecanic trotuare | 2 |  |
| **4** | utilaje necesare pentru desfăşurarea activităţii de stropit carosabil | 2 |  |
| **5** | mijloace de colectare şi transport pentru întreţinere căi publice şi golit coşuri stradale | 2 | autocompactoare de minim 3 mc |
| **6** | **Utilaje utilizate pentru curăţarea zăpezii (Pluguitul) pe carosabil** | 6 |  |
| **7** | **Utilaje utilizate pentru curăţarea zăpezii (Pluguitul) pe trotuare** | 2 |  |
| **8** | Mijloace mecanice utilizate pentru prevenirea şi combaterea poleiului **pe carosabil** | 6 |  |
| **9** | Mijloace mecanice utilizate pentru prevenirea şi combaterea poleiului **pe trotuare** | 2 |  |

**Art. 33.**

**Tehnologii, informaţii privind propunerea tehnică**

- Ofertantul va prezenta în documentaţia de ofertă, propunerea tehnică.

- Oferta tehnică trebuie să fie corelată cu Oferta financiară. Toate activităţile şi aspectele tehnice trebuie cuprinse în fundamentarea tarifului.

**Art. 34.**

**Condiţii financiare de execuţie a serviciilor, monitorizări, verificări, recepţii, garanţii, pentru serviciul public de salubrizare a municipiului Satu Mare**

**1)** Serviciile prestate de Operator, vor fi facturate lunar şi încasate de la generatorii de deşeuri (persoane fizice, juridice, instituţii, etc.), pe baza contractelor de prestări servicii încheiate cu acestea.

**2)** Autoritatea Contractantă, prin intermediul personalului din aparatul propriu, va monitoriza şi controla întreaga activitate a Operatorului efectuând în acest sens verificări periodice.

**3)** Prin serviciul de specialitate al autorităţii contractante, se va verifica permanent modul de efectuare a prestaţiei, se vor întocmi zilnic procese-verbale de recepţie a lucrărilor de salubrizare.

**4)** În cazul operaţiilor de deszăpezire întocmirea proceselor-verbale de recepţie se va face în fiecare zi când acestea se execută.

**5)** Operatorul răspunde de buna desfăşurare a serviciilor, de calitatea şi cantitatea stabilită prin programul de salubrizare.

**6)** În cazul constatării unei lucrări necorespunzătoare, Operatorul are obligaţia refacerii acesteia până la terminarea schimbului de lucru, în caz contrar considerându-se lucrare neefectuată.

**7)** La sfârşitul fiecărei luni, se întocmeşte situaţia lucrărilor, semnată de ambele părţi, care cuprinde constatările din procesele-verbale zilnice.

**8)** Recepţia cantitativă şi calitativă a lucrărilor se va efectua de către reprezentanţii serviciului de specialitate din cadrul autorităţii publice locale împreună cu reprezentanţi ai Operatorului care se obligă să asigure mijloacele de transport necesare verificării, în orice moment al solicitării, conform prezentului caiet de sarcini.

**9)** Verificarea prestaţiei Operatorului se realizează de către personalul de specialitate al Autorităţii Contractante, independent sau împreună cu reprezentantul operatorului, în orice moment al zilei.

**Art. 35.**

**Comunicarea cu Autoritatea Contractantă**

**1)** Operatorul va informa imediat Autoritatea Contractantă referitor la orice probleme ce afectează prestarea serviciului de salubrizare. Problemele constatate vor fi prezentate în scris, împreună cu propunerile de rezolvare a situaţiei.

**Art. 36.**

**Tarifele aplicate pentru activităţile serviciului de salubrizare**

1) Toate tarifele negociate, vor fi fundamentate respectând prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 109/2007.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. Crt. | Denumirea activităţii | U/M |
| 1 | Colectarea separată, transportul, deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă (deşeuri reciclabile) conform art. 17 alin. 1), lit. a) din Legea 211/2011 privind regimul deşeurilor,pentru **persoane fizice;** | **pers/lună** |
| 2 | Colectarea, transportul, deşeuri destinate a fi eliminate prin depozitare (deşeuri menajere), pentru **persoane fizice;** | **pers/lună** |
| 3 | Colectarea separată, transportul, deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă (deşeuri reciclabile) conform art. 17 alin. 1), lit. a) din Legea 211/2011 privind regimul deşeurilor, pentru **persoane juridice;** | **mc** |
| 4 | Colectarea, transportul, deşeuri destinate a fi eliminate prin depozitare (deşeuri menajere), pentru **persoane juridice;** | **mc** |
| 5 | Colectarea, transportul şi eliminarea deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, **pentru persoane fizice** | **mc** |
| 6 | Colectarea, transportul şi eliminarea deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, **pentru persoane juridice** | **mc** |
| 7 | Colectarea şi transportul deşeurilor abandonate pe domeniul public abandonate pe domeniul public | **mc** |
| 8 | Măturatul manual al carosabilului, trotuarelor, aleilor și locurilor de parcare | ***1000 mp*** |
| 9 | Măturatul mecanizat al carosabilului şi trotuarelor | ***1000 mp*** |
| 10 | Stropitul carosabilului | ***1000 mp*** |
| 11 | Curăţatul rigolelor | ***100 mp*** |
| 12 | Întreținerea curățeniei | ***1000 mp*** |
| 13 | Golit coşuri stradale | **1 buc coş stradal** |
| 14 | Curăţatul manual al zăpezii şi gheţii | ***100 mp*** |
| 15 | Curăţatul mecanizat zăpadă și gheaţă (Pluguitul) | ***1 ore*** |
| 16 | Combaterea poleiului şi a gheţii cu clorură de sodiu (sare cu granulozitate 0-8 mm) | ***1 tona*** |
| 17 | Clorură de sodiu (sare cu granulozitate 0-8 mm) umectat în concentraţie de 30% cu soluţie de clorurăde magneziu (soluţia de clorură de sodiu va avea o concentraţie de 25%) | ***1 tona*** |
| 18 | Curăţat guri de scurgere din reţeaua de canalizare | ***buc*** |

**CAPITOLUL VI – DURATA CONTRACTULUI**

**Art. 38.**

Durata contractului este pe perioadă determinată, începând cu data de 01.01.2020, **până la data la care va începe să producă efecte noul contract de concesiune.**

**CAPITOLUL VII – DISPOZIŢII FINALE**

**Art. 39.**

**Condiţiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini sunt minimale pentru atribuirea serviciului de salubrizare în municipiul Satu Mare.**

Administrator public, Șef S.A.D.P.P,

ing. Masculic Csaba Haidu Zsolt

**Președinte de ședință Secretar general,**

Szőcs Péter Levente Mihaela Maria Racolța