



PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
SATU MARE
SZATMÁRNÉMETI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
BÜRGERMEISTERAMT
SATHMAR



Nesecret
Ex. nr.: 1/1
Număr înregistrare : 449/03.02.2025
POLIȚIA LOCALĂ SATU MARE
DIRECȚIA MONITORIZARE
Serviciul Dispecerat, Relații publice, Registratură
Adresa: Satu Mare, str. Petofi Sándor nr. 47
Tel.: 0261.727020, 0361.919 fax: 0361.408050



RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2024

Subsemnata, Balint Eudochia, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2024, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
 - Suficiente
 - Insuficiente
2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
 Insuficiente
3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:
- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?
- Pe pagina de internet
 La sediul instituției
 În presă
 În Monitorul Oficial al României
 În altă modalitate:
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
- Da
 Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?
- a) <https://primariasm.ro/politia-locala>;
b) font marit pentru informațiile afișate la sediu;
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
- Da, acestea fiind: comunicate de presă conținând date statistice și informații suplimentare celor minimale prevăzute de lege
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative și implementarea pachetului de măsuri de simplificare și de coordonare a procedurilor administrative din administrația publică centrală de specialitate, Poliția Locală Satu Mare a început actualizarea conținutului formularelor tip disponibile pe pagina web proprie și progresiv se încarcă formatele editabile.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	Verbal
5	3	2	-	5	-
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)					
-					
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice					
-					
c) Acte normative, reglementări					
1					
d) Activitatea liderilor instituției					
-					
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare					
-					
f) Altele, cu menționarea acestora:					
- total sancțiuni date în perioada 2022-2023 pentru autovehicule cu masa totală mai mare de 3,5 tone ce nu aveau autorizație de acces pentru tranzitarea Municipiului Satu Mare					
- acțiuni, rezultate obținute, sancțiunile date privind activitatea operatorilor economici din domeniul serviciilor funerare, pe perioada 01.012023-31.08.2024					
4					

- acțiuni, rezultate obținute, sancțiunile date conform Legii nr. 64/2024
- date privind personalul instituției pe varste, studii, birouri, necesare unei lucrări de disertație

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes						
	Redirecționare către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționa-te favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comuni-care electro-nică	Comuni-care în format hârtie	Comuni-care verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (se precizează care)
5	-	5	-	-	5	-	-	-	1	-	-	-	-	4

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- 3.1. Nu a fost cazul.
 - 3.2.
 - 3.3.
4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?
- 4.1. Nu a fost cazul.
 - 4.2.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii				Departajate pe domenii de interes							
	Excepționate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (se precizează care)			
1	1	-	-	-	-	-	-	-	-			

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):
 - nu a fost cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

- Da
 Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- formarea continuă a persoanelor desemnate conform prevederilor Legii nr. 544/2001
- informarea salariaților la importanța publicării informațiilor de interes public în mod operativ

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:
Informațiile publice sunt actualizate periodic pe website-ul <https://primariasm.ro/politia-locala>,
Publicarea informațiilor de interes public pe site-ul instituției în format deschis accesibil și modificabil.

Responsabil
Balint Eudochia

5