



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SATU MARE  
MUNICIPIUL SATU MARE  
PRIMARUL MUNICIPIULUI

DISPOZIȚIA NR. 953, 20.12.2024

**privind desemnarea consilierului de etică pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul Primăriei Municipiului Satu Mare**

Primarul Municipiului Satu Mare,

Având în vedere referatul Compartimentului Resurse Umane cu nr. 71616/18.12.2024, prin care se propune emiterea prezentei dispoziții;

Ținând cont de prevederile Capitolului II - Procedura de desemnare a consilierului de etică din Hotărârea Guvernului României nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici, coroborate cu cele ale art. 31 alin. (1) și alin. (2) din același act normativ,

În acord cu prevederile Standardului 1- Etica și integritatea din Ordinul SGG nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare, Declarația de integritate dată de d-na Buzec Lucia Carmen la data de 29.12.2024 înregistrată sub nr. 71606/18.12.2024, parte integrantă a prezentei dispoziții;

Raportat la prevederile Dispoziției nr. 913/09.12.2024 privind aprobarea măsurilor organizatorice în vederea desemnării consilierului de etică la nivelul Primăriei Municipiului Satu Mare, Anunțului nr. 69702/10.12.2024 privind selecția consilierului de etică din cadrul Primăriei Municipiului Satu Mare, ale procesului Verbal nr. 71601/18.12.2024 încheiat odată cu finalizarea procedurii de desemnare a consilierului de etică la nivelul Primăriei Municipiului Satu Mare,

În conformitate cu prevederile art. 6, art. 7 din Hotărârea Guvernului României nr. 931/2021 și cu prevederile art. 451, alin. (1) și alin. (2), art. 452, art. 454, art. 558, art. 560 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 155 alin (1) lit. e) și ale art. 196 alin (1) lit. (b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## **DISPUNE:**

**Art.1.** Se desemnează doamna Buzec Lucia Carmen, consilier, grad profesional superior la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei Municipiului Satu Mare, responsabil de consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul Primăriei Municipiului Satu Mare, pentru o perioadă de 3 ani de la data emiterii prezentei.

**Art.2. (1)** În exercitarea rolului activ de prevenire a încălcării principiilor și normelor de conduită, consilierul de etică îndeplinește următoarele atribuții:

- a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către salariații din cadrul Primăriei Municipiului Satu Mare și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;
- b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a salariaților sau la inițiativa sa atunci când salariatul nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;
- c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea salariaților din cadrul instituției și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează Primarului Municipiului Satu Mare, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;
- d) organizează sesiuni de informare a salariaților cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritate pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu Primăria;
- e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea salariaților;
- f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea Comisiei de disciplină;
- g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplică chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă,
- h) elaborează și transmite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici Raportul privind respectarea normelor de conduită la nivelul entității și care cuprinde cel puțin următoarele date:
  - numărul și obiectul sesizărilor privind cazurile de încălcare a normelor de conduită profesională;
  - categoriile și numărul de funcționari publici care au încălcat principiile și normele de conduită;
  - cauzele și consecințele nerespectării normelor de conduită;
  - evidențierea cazurilor în care funcționarilor publici li s-a cerut să acționeze sub presiunea factorului politic.
- i) Publică Rapoartele pe pagina de internet a instituției, secțiunea corespunzătoare și asigură comunicarea acestora Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;

j) Comunică la solicitarea secretarului general al Municipiului Satu Mare responsabil desemnat cu implementarea SNA la nivelul UAT Municipiul Satu Mare, informațiile necesare în vederea elaborării Anexei nr. 3 privind inventarul măsurilor preventive de anticorupție și indicatorii de evaluare la nivelul instituției.

(2) În perioada exercitării calității de consilier de etică doamna Buzec Lucia Carmen își păstrează și funcția publică deținută.

(3) Fișa postului corespunzătoare funcției deținute de doamna Buzec Lucia Carmen se elaborează în termen de maxim 10 zile calendaristice cu respectarea prevederilor art. 8 din HG nr. 931/2021.

(4) În activitatea de consiliere etică acesta nu se supune subordonării ierarhice și nu primește instrucțiuni de la nicio persoană, indiferent de calitatea, funcția și nivelul ierarhic al acesteia.

(5) Consilierea etică are un caracter confidențial, consilierul de etică având obligația de a nu comunica informații cu privire la activitatea derulată decât în situația în care aspectele semnalate pot constitui o faptă penală și de a respecta prevederile legislației privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

**Art.3.** Evaluarea performanțelor profesionale individuale pentru îndeplinirea de către consilierul de etică a atribuțiilor prevăzute la art. 2 din prezenta cu excepția celor prevăzute la lit. a) și b), se face de către Primarul Municipiului Satu Mare, cu luarea în considerare a raportului de evaluare întocmit în condițiile legii de superiorul ierarhic nemijlocit al funcționarului public care deține calitatea de consilier de etică, în condițiile art. 485 din Codul administrativ coroborate cu prevederile Cap. IV Procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică din HG nr. 931/2021.

**Art.4.** Prevederile din prezenta dispoziție, pot fi contestate potrivit termenelor prevăzute de legea contenciosului administrativ.

**Art.5.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei Municipiului Satu Mare.

**Art.6.** Prezenta se comunică prin intermediul secretarului general al municipiului Instituției Prefectului - Județul Satu Mare și prin intermediul Compartimentului Resurselor Umane doamnei Buzec Lucia Carmen, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, conducătorilor de structuri responsabili cu comunicarea prezentei dispoziții personalului din subordine pe bază de semnătură și se afișează la avizierul entității.



CONTRASEMNEAZĂ  
Secretar general al municipiului  
Racolța Mihaela Maria